МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И МОЛОДЕЖНОЙ ПОЛИТИКИ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Уральский техникум автомобильного транспорта и сервиса»
(ГАПОУ СО «Уральский техникум автомобильного транспорта и сервиса», ГАПОУ СО «УрТАТиС»)

РАССМОТРЕНО
Совет Автономного учреждения
Протокол от «19» 02 2021 г.
№ 01

УТВЕРЖДАЮ
Директор
_____ Я.М.Чухломин
приказ от 20.02.21 № 02-09

ПОЛОЖЕНИЕ
об общежитии техникума

Екатеринбург, 2021

1. Общие положения

1.1. Положение об общежитии техникума разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Жилищного кодекса Российской Федерации, Примерного положения о студенческом общежитии федерального государственного образовательного учреждения высшего и среднего профессионального образования Российской Федерации, подведомственного Федеральному агентству по образованию от 27 июля 2007 г. N 1276/12-16, Приказа Министерство общего и профессионального образования Свердловской области от 05.05.2015 №187-Д, договора найма жилого помещения в общежитии.

1.2. Общежитие техникума (в дальнейшем - общежитие) предназначается для временного проживания и размещения на период обучения иногородних студентов и слушателей, детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся, осуществляющих переподготовку, повышение квалификации по договорам с предприятиями-заказчиками, а также для сотрудников техникума (в дальнейшем - проживающие в общежитии).

Иностранные граждане, принятые на обучение в техникум, размещаются в общежитии на общих основаниях с российскими студентами и слушателями, обучающимися в образовательном учреждении.

В общежитии должны быть обеспечены необходимые условия для проживания, самостоятельных занятий и отдыха, а также проведения культурно-воспитательной и спортивно-массовой работы.

1.3. Общежитие является структурным подразделением техникума и содержится за счет бюджетных средств, выделяемых образовательному учреждению, платы за дополнительные услуги при пользовании общежитием, а также внебюджетных средств, поступающих от хозяйственной и приносящей доход деятельности образовательного учреждения.

1.4. При полном обеспечении всех нуждающихся студентов и слушателей местами в общежитии по установленным нормам свободные комнаты по решению администрации образовательного учреждения могут предоставляться по договору найма жилого помещения для проживания сотрудников техникума на период их работы в образовательном учреждении.

1.5. В общежитии в соответствии со строительными нормами и правилами организуются комнаты для самостоятельных занятий, комнаты отдыха, изолятора, бытовые помещения (кухни, душевые, умывальные комнаты, туалеты и другие).

1.6. Состав и площади помещений санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии со стандартными правилами устройства, оборудования и содержания общежития.

1.7. В соответствии с Положением об общежитии и с учетом конкретных условий, в техникуме разработаны Правила внутреннего распорядка в общежитии, которые утверждены директором образовательного учреждения.

1.8. Общее руководство хозяйственной деятельностью общежития, эксплуатацией здания и инженерных сетей, содержанием придомовой территории, планированием и финансированием расходов на содержание общежития, проведением воспитательной работы в нем возлагается на администрацию образовательного учреждения.

1.9. Непосредственное руководство работой в общежитии по укреплению и развитию материальной базы, созданию безопасных условий для проживания, организации бытового обслуживания проживающих, соблюдению санитарных норм и правил, организации пропускного режима возлагается на заведующего общежитием (коменданта общежития).

1.10. Проживающие в общежитии и администрация образовательного учреждения заключают договор найма жилого помещения.

1.11. Договор на проживание в общежитии со студентами и слушателями заключаются на период их обучения. Прекращение учебы является основанием прекращения договора на проживание в общежитии.

1.12. Договор на проживание в общежитии с сотрудниками техникума заключаются на один год. По истечении срока его действия по соглашению обеих сторон договор может быть продлён. Расторжение трудового договора между сотрудником и техникумом является основанием для прекращения договора на проживание в общежитие.

1.13. В общежитии не допускается пропаганда религиозных и партийных движений, проведение не санкционированных массовых сборов и других массовых мероприятий со сторонними организациями, а также с лицами, не проживающими в общежитии, совершать другие противоправные действия.

2. Права и обязанности, проживающих в общежитии.

2.1. Проживающие в общежитии имеют право:

- проживать в закрепленной жилой комнате в течение всего срока действия договора на проживание при условии соблюдения правил проживания в общежитии;
- пользоваться помещениями учебного и культурно-бытового назначения, оборудованием, инвентарем общежития;
- вносить администрации техникума предложения по заключению договора о взаимной ответственности и добиваться его выполнения;
- переселяться с согласия администрации в другие жилые помещения общежития;
- при наличии Совета общежития избирать членов Совета общежития и быть избранными в его состав;
- участвовать через администрацию общежития или Совет общежития в решении вопросов совершенствования жилищно-бытового обеспечения проживающих, организации воспитательной работы и досуга, оборудования и оформления жилых помещений и комнат для самостоятельной работы.

2.2. Проживающие в общежитии обязаны:

- строго соблюдать правила внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности, пожарной и общественной безопасности, санитарные правила и нормы;
- обеспечивать доступ должностных лиц на жилую площадь с целью контроля соблюдения правил проживания в общежитии;
- бережно относиться к помещениям, оборудованию и инвентарю общежития, экономно расходовать электроэнергию и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях и местах общего пользования, ежедневно производить уборку в своих жилых помещениях;
- своевременно, в установленном порядке, вносить плату за проживание, коммунальные услуги и все виды потребляемых дополнительных услуг, предоставляемых по желанию проживающих;
- выполнять положения заключенного с администрацией договора о взаимной ответственности;
- возмещать причиненный материальный ущерб в соответствии с действующим законодательством и заключенным договором.

2.3. Проживающие в общежитии сотрудники, студенты и слушатели на добровольной основе могут привлекаться администрацией по согласованию с Советом общежития во вне-

учебное личное время:

- к работам по самообслуживанию, благоустройству и озеленению территории общежития;
- к проведению ремонта занимаемых ими жилых комнат;
- к систематически проводимым генеральным уборкам помещений обшежития и закрепленной территории и другим видам работ с учетом заключенного договора с соблюдением правил охраны труда.

2.4. Категорически запрещается появляться в общежитии в нетрезвом состоянии, оскорбляющем достоинство граждан, а также хранить, употреблять и продавать алкогольные и наркотические вещества, курить в спальных комнатах и местах общего пользования, совершать любые другие противоправные действия.

2.5. Проживающим в общежитии запрещается без разрешения администрации общежития производить перепланировку и ремонт комнат, самовольно подключаться к инженерным сетям и коммуникациям, устанавливать дополнительные электронагревательные приборы, переселяться и переносить оборудование и инвентарь из одной комнаты в другую, приглашать в общежитие посторонних лиц и оставлять их на ночлег.

2.6. За нарушение правил проживания в общежитии к проживающим могут быть применены меры общественного или административного воздействия в соответствии с действующим законодательством.

3. Обязанности администрации образовательного учреждения и общежития.

3.1. Администрация образовательного учреждения обязана:

- содержать помещения общежития в соответствии с установленными санитарными нормами, техническими правилами и нормами, требованиями антитеррористической защищённости, пожарной и экологической безопасности;
- заключать с проживающими и выполнять договоры найма жилого помещения в общежитии
- укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем по действующим нормам;
- своевременно проводить ремонт общежития, инвентаря, оборудования, содержать в надлежащем порядке территорию и зеленые насаждения;
- обеспечивать предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунально-бытовых услуг, помещений для самостоятельных занятий и проведения культурно-массовых мероприятий:
- укомплектовывать штат общежития в установленном порядке педагогическим и обслуживающим персоналом:
- содействовать Совету общежития в развитии самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения жилищно-бытовых условий;
- своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

4. Порядок заселения и выселения из общежития.

4.1. Размещение проживающих производится с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований к устройству, оборудованию и содержанию общежитий для работников организаций и обучающихся образовательных учреждений.

4.2. Распределение мест в общежитии для обучающихся, сотрудников техникума и других лиц, в том числе, семейных обучающихся производится по распоряжению директора.

4.3. Проживающие в общежитии заключают с администрацией техникума договор найма жилого помещения, в котором указывается номер комнаты для проживания.

4.4. Как правило, жилая комната закрепляется за проживающими на весь период трудовых отношений или обучения в техникуме.

4.5. При невозможности проживания в данной комнате вследствие аварии, переселение проживающих из одной комнаты в другую производится заведующим общежитием (комендантом) на основании решения директора техникума.

4.6. Обучающимся, находящихся в академических отпусках, общежитие не предоставляется.

4.7. Абитуриенты на период сдачи вступительных экзаменов могут размещаться в общежитии с оплатой на условиях, устанавливаемых администрацией техникума в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.8. Регистрация проживающих в общежитии осуществляется паспортистом общежития в порядке, установленном органами внутренних дел в соответствии с законодательством Российской федерации.

4.9. Прекращение трудовых отношений или окончание учебы, а также отчисление из техникума по другим основаниям является основанием прекращения договора найма жилого помещения в общежитии.

4.10. При отчислении из техникума (в том числе и по его окончании) проживающие освобождают общежитие в трехдневный срок.

4.11. Выселение лиц из общежития производится в соответствии с Жилищным кодексом РФ. При выселении проживающий должен сдать заведующему общежитием (коменданту общежития) полученные в личное пользование материальные ценности.

5. Оплата за проживание в общежитии.

5.1. Оплата услуг за проживание в общежитии осуществляется в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Сотрудники техникума, проживающие в общежитии, оплату услуг за предоставление жилого помещения и коммунальных услуг осуществляют в соответствии с Договором найма жилого помещения.

5.3. Для студентов и слушателей, проживающих в общежитии, размер платы за коммунальные определяется исходя из объема потребляемых коммунальных услуг, определяемых по показаниям приборов учёта. При определении размера взимания платы за коммунальные услуги применяется коэффициент 0,5. Плата на общедомовые нужды не взимается.

5.4. Дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, лица из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лица, потерявшие в период обучения обоих родителей или единственного родителя, дети-инвалиды, инвалиды I и II групп, инвалиды с детства, студенты, подвергшиеся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС и иных радиационных катастроф, вследствие ядерных испытаний на Семипалатинском полигоне, студенты, являющиеся инвалидами вследствие военной травмы или заболевания, полученными в период прохождения военной службы, и ветераны боевых действий, а также студенты из числа граждан, проходивших в течение не менее трех лет военную службу по контракту на воинских должностях, подлежащих замещению солдатами, матросами, сержантами, старшинами, и уволенные с военной службы по основаниям, предусмотренным подпунктами «б» – «г» пункта 1, подпунктом «а» пункта 2 и подпунктами «а» - «в» пункта 3 статьи 51 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ «О воинской обязанности и военной службе», лица, дети лиц, принимающих (принимавших) участие в специальной военной

операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области и Херсонской области, а так же дети граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации» освобождаются от оплаты за проживание в общежитии.

5.5. Плата за проживание в общежитии взимается ежемесячно до 10-го числа месяца, следующего за истекшим месяцем.

5.6. Согласно договору администрации техникума, со специализированной сторонней организацией, имеющей лицензию на проведение начислений в отношении жилых помещений, внесение платы за проживание в общежитии осуществляется через расчетный центр данной сторонней организации (ООО «ЕРЦ - финансовая логистика»).

5.7. Дополнительные (платные) услуги для проживающих в общежитии могут оказываться только с согласия самих проживающих в соответствии с Договором найма жилого помещения.

6. Общественные органы управления общежитием.

6.1. В общежитии проживающими может избираться общественный орган самоуправления - Совет общежития, представляющий интересы жильцов. Совет имеет право заключать соглашения между коллективом проживающих и администрацией техникума.

6.2. Совет, в случае его создания, координирует деятельность старших комнат, организует работу по самообслуживанию общежития, привлекает в добровольном порядке проживающих к выполнению общественно-полезных работ в общежитии и на прилегающей территории, помогает администрации в организации контроля за сохранностью материальных ценностей, закрепленных за проживающими, оказывает помощь администрации в проведении воспитательной работы с проживающими и предотвращении среди них нарушений общественного порядка. культурно-массовой работы в общежитии, обсуждает с администрацией техникума меры поощрения и дисциплинарного взыскания, применяемые к проживающим.

6.3. Совет в своей работе руководствуется Положением об общежитии техникума и Правилами внутреннего распорядка в общежитии.

Примечание: в случае отсутствия в общежитии Совета, его права и обязанности переходят к другому уполномоченному проживающими органу.

6.4. В каждой комнате обучающихся в общежитии избирается староста. Староста комнаты следит за бережным отношением к находящемуся в комнате имуществу, содержанию комнаты в чистоте и порядке.

6.5. Староста комнаты в своей работе руководствуется решениями администрации техникума и Совета общежития.

6.6. Администрация техникума принимает меры к поощрению актива органов самоуправления за успешную работу.

6.7. Руководство работой воспитателей и Совета общежития, контроль за их деятельности, планирование и организацию воспитательной, культурно-массовой и физкультурно-спортивной работы осуществляет заместитель директора техникума по воспитательной работе.